

申請書類チェックシート 新築用(戸別申請)

※各書類の詳細については、「申請の手引き 新築用(戸別申請)」をご覧ください。

申請書類		チェックボックス
住宅エコポイント発行・交換申請書 新築用(戸別申請)		<input type="checkbox"/>
工事証明書 新築用(戸別申請)		<input type="checkbox"/>
エコポイント対象住宅証明書などのコピー		<input type="checkbox"/>
領収書のコピーまたは契約書のコピー		<input type="checkbox"/>
建築基準法にもとづく「確認済証」のコピー		<input type="checkbox"/>
右のいずれか	建築基準法にもとづく「検査済証」のコピー	<input type="checkbox"/>
	竣工写真* (完成した住宅が確認できるもの)	
太陽熱利用システムを設置した場合	太陽熱利用システムの性能証明書	<input type="checkbox"/>
	工事写真* (工事後に撮影したもの)	<input type="checkbox"/>
申請者の本人確認ができる書類のいずれかのコピー ※代理申請の場合もこの書類が必要です。		<input type="checkbox"/>
▶対象となる書類		
①運転免許証 ②日本国パスポート ③住民基本台帳カード ④外国人登録証明書		
⑤身体障害者手帳 ⑥療育手帳 ⑦精神障害者保健福祉手帳		
▶①～⑦の書類をご用意できない方は、以下の書類のうち2種類を組み合わせる申請することができます。 ※ただし、Bのみの2種類では申請できません。(A+A ⇒ ○、A+B ⇒ ○、B+B ⇒ ×) A: 健康保険証、後期高齢者医療被保険者証、共済加入者証、介護保険被保険者証、年金手帳 B: 住民票、公共料金領収書、クレジットカード、学生証、外国人登録原票記載事項証明書、固定資産税・都市計画税納税通知書		

代理申請の場合		
代理申請者の本人確認ができる書類のいずれかのコピー		<input type="checkbox"/>
▶書類の種類は「申請者の本人確認ができる書類」と同様です。		
申請者が法人の場合		
法人の实在証明ができる書類のいずれかのコピー		<input type="checkbox"/>
①商業登記の現在事項証明書もしくは履歴事項証明書 ②法人印の印鑑証明書		
即時交換を利用する場合		
即時交換申請書		<input type="checkbox"/>
即時交換申請書(振込口座登録用) ※即時交換の申請が2回目以降となる事業者の場合は不要です。		<input type="checkbox"/>
即時交換工事の工事写真*(即時交換工事<追加工事またはグレードアップ工事>の内容がわかるもの)		<input type="checkbox"/>

*写真は、現像またはプリントアウトし、A4サイズの台紙にはがれないように貼りつけてください。