

# 新築・リフォーム共通

受付窓口使用欄

法人コード		受付窓口コード		連絡先 担当者コード		受領番号	

※「即時交換申請書」とあわせて窓口を持参してください。即時交換の申請が2回目以降となる事業者は不要です。  
※ご記入後の本申請書のコピーをとり、控えとしてお手元に大切に保管してください。

## 即時交換申請書(振込口座登録用)

記入日 平成 年 月 日

フリガナ 工事施工者 もしくは 販売事業者の名称	フリガナ 担当者名	担当者連絡先	—	—	
フリガナ 工事施工者 もしくは 販売事業者の住所	〒 — 都 道 (住所は略さずご記入ください。) 市 区 府 県 町 村				
建物名・部屋番号					
工事施工者の 建設業許可 いすれかに <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 国土交通大臣 または ( ) 第 <input type="text"/> 号 <input type="checkbox"/> ( ) 知事	販売事業者の 宅建業免許 いすれかに <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 国土交通大臣 または ( ) 第 <input type="text"/> 号 <input type="checkbox"/> ( ) 知事		

電話番号 ※2 (事業者特定用)																			
---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※1 建設業許可および宅地建物取引業免許を有しない事業者は記載の必要はありません。 \*ハイフンや記号を使わずに、数字のみで左詰めでご記入ください。

※2 記入いただいた電話番号を振込先の特定用番号として使用します。

「口座名義人」を記入する際には、必ず通帳の表紙の裏に記載されているカタカナ表記部分の口座名義人をそのままご記入ください。できるだけ、通帳または通帳のコピーを窓口を持参してください。

なお、登録した振込口座の変更は原則として認められません。



金融機関 (ゆうちょ銀行以外)	金融機関コード(数字4ケタ)	振込銀行名											
	支店コード(数字3ケタ)	支店名											
	預金種別(該当のものに○印をつけてください)	口座番号※右づめ											
	① 普通      ② 当座      ③ その他( )												
振込口座 ↑ ゆうちょ銀行 ↓	口座名義人(カナ表記)												
	記号(6桁目がある場合は※部分にご記入ください)	番号(右づめでご記入ください)											
	1      0      *	1											
口座名義人(カナ表記)													

※口座名義人(カナ表記)の記入上の注意(通帳表紙の裏に記載されているカタカナを記載ください。) 例【株式会社住宅グループ建設】と記入する場合

①スペース(空白)・ハイフンを正しく記入してください。

カブ シキガ イシヤ シ ユウタクク ループ ケンセツ

②濁音・半濁音は1文字として記入してください。

カブ シキガ イシヤ シ ユウタクク ループ ケンセツ

③小文字は大文字を記入してください。

カブ シキガ イシヤ シ ユウタクク ループ ケンセツ

④省略文字が使われている場合は、記載されている通りに記入してください。

(カ) シ ユウタクク ループ ケンセツ

良く使われる略語は右記 株式会社 → カ 有限会社 → コ 合名会社 → メ 合資会社 → シ 財団法人 → サイ 社団法人 → シヤ

⚠ 口座情報の記載を間違えると、入金できませんので注意してください。